

## **ESPAÑOL**

### **AVISO DE PRIVACIDAD PARA MIEMBROS (incluida la participación en el evento de la Asamblea General)**

Forest Stewardship Council, A.C. ("FSC"), con domicilio en Margarita Maza de Juárez 436, Colonia Centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México, código postal 68000, México, en cumplimiento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "Ley"), su Reglamento, los Lineamientos del Aviso de Privacidad y las políticas y procedimientos internos del FSC, pone a su disposición el presente Aviso de Privacidad (el "Aviso de Privacidad").

El presente Aviso de Privacidad se aplica a los datos personales que recopilamos de los miembros (asociados) del FSC en función de su tipo de membresía. También detalla cómo procesamos su información personal para eventos clave, como la Asamblea General de miembros.

Sus datos personales son muy importantes para nosotros. Los procesaremos basándonos en los principios de legalidad, consentimiento, información, calidad, propósito, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad en virtud de la Ley, de acuerdo con los deberes de diligencia y confidencialidad, y exclusivamente para los fines descritos en este documento.

#### **Preguntas o aclaraciones**

Si tiene alguna pregunta o necesita alguna aclaración sobre este Aviso de Privacidad, puede ponerse en contacto con nosotros en el siguiente correo electrónico [privacy@fsc.org](mailto:privacy@fsc.org). Si su pregunta está relacionada con el evento de la Asamblea General, póngase en contacto con nosotros en el correo electrónico [ga2025@fsc.org](mailto:ga2025@fsc.org).

#### **¿Qué datos personales recopilamos?**

Para cumplir con los fines descritos en este Aviso de Privacidad, procesaremos los siguientes datos personales de los que usted es titular:

- Datos de identificación y contacto, tales como: nombre completo, dirección de correo electrónico, número de teléfono celular, dirección particular, número de teléfono particular, número de identificación fiscal o número de identificación fiscal para emitir facturas para el pago de cuotas como asociado del FSC, nombre de usuario en redes sociales y nacionalidad.
- Datos financieros, como: cuenta(s) bancaria(s), por ejemplo, en el caso de que usted reciba apoyo financiero del FSC para asistir a una Asamblea General (AG) y surja la necesidad de realizar una transferencia de recursos.
- Datos de empleo, como: categoría, nivel, puesto en el lugar de trabajo, empleo anterior, contactos de referencia en trabajos, historial laboral, experiencia laboral y capacitación.
- Imagen fotográfica y datos de voz.
- Datos relativos a su postura y opiniones expresadas en reuniones o seminarios web presenciales o en línea.
- Datos sensibles, como el estado de salud, en caso de una emergencia médica durante un evento del FSC.

Tenga en cuenta que, para los fines establecidos en este Aviso de Privacidad y como parte de cualquier organización de viaje y participación en eventos presenciales del FSC en los que se pueda requerir asistencia médica o debido a una emergencia médica en dichos eventos, el FSC necesitará utilizar información personal sensible relativa a su estado de salud para hacer frente a la emergencia.

Además, para los eventos de la Asamblea General (AG) y otros eventos del FSC (por ejemplo, reuniones

regionales de miembros), recopilamos y procesamos varios tipos de datos personales para garantizar una buena experiencia en el evento. Esto incluye:

- Su nombre, datos de contacto, cargo y organización.
- Datos sensibles necesarios para la logística del evento: Restricciones dietéticas y necesidades de accesibilidad para proporcionar las adaptaciones necesarias.
- Datos de viaje de los miembros subvencionados: Datos del pasaporte, registros de vacunación (para cumplir con las regulaciones de viaje) y coordinaciones de viaje para reservas de hotel y compra de boletos.
- Datos de interacción: Participación en sesiones de preguntas y respuestas, chats y actividades de votación durante los eventos para mejorar la participación.

### **Datos personales de terceros**

Si usted proporciona al FSC datos personales de terceros (por ejemplo, referencias personales y/o profesionales) para cumplir con los fines descritos en este Aviso de Privacidad, debe informar a dichos terceros que sus datos personales serán procesados por el FSC y del contenido de este Aviso de Privacidad. Al proporcionar dicha información, usted también declara que tiene el consentimiento de los sujetos de datos para transferir su información al FSC y que los datos personales son correctos y completos.

### **Finalidades del procesamiento de datos personales**

El FSC procesa sus datos personales para los siguientes fines:

- Recibir y evaluar las solicitudes de afiliación al FSC como miembro.
- Revisar los documentos y referencias presentados por los solicitantes de membresía al FSC.
- Manejar el registro de miembros activos del FSC.
- Manejar el registro y la salida de los miembros FSC.
- Registrar y manejar el Portal de Miembros FSC.
- Manejar las cuotas de afiliación al FSC.
- Manejar, controlar y administrar los archivos correspondientes a los miembros FSC.
- Publicar los datos de contacto de los miembros FSC.
- Manejar y controlar todas las comunicaciones entre el FSC y sus miembros.
- Enviar invitaciones a eventos.
- Manejar el proceso de inscripción a eventos.
- Cuando proceda, grabar imágenes, fotografías y audio de los participantes en los eventos organizados por el FSC, así como la difusión y promoción de dichos eventos.
- Preparar actas o informes relacionados con los eventos del FSC.
- Atender preguntas, quejas, aclaraciones y/o sugerencias.
- Para fines estadísticos y de registro histórico de los miembros FSC.
- Proporcionar atención y asistencia en caso de cualquier emergencia médica que tenga lugar en los

eventos presenciales del FSC.

- Para los eventos de la Asamblea General (AG) y otros eventos del FSC (por ejemplo, reuniones regionales de miembros), los datos personales se procesan para manejar el registro, la logística del evento y el alojamiento. También se utilizan para la comunicación, la organización de viajes y la participación en las sesiones. Los datos de interacción de las preguntas y respuestas, los chats y las encuestas se recopilan para mejorar la participación.

Además, le informamos que el FSC no utiliza sus datos personales con fines publicitarios, de marketing y/o de prospección comercial.

### **¿Durante cuánto tiempo conservamos sus datos personales?**

El FSC conserva los datos personales durante el tiempo necesario para cumplir los fines descritos en este Aviso de Privacidad, de acuerdo con la normativa aplicable y las políticas internas:

- Datos personales generales (datos de identificación, contacto, financieros y laborales): Se conservan durante cinco (5) años tras la última interacción con FSC, a menos que la ley exija un periodo de conservación más largo.
- Imagen fotográfica y datos de voz: Se conservan durante cinco (5) años, a menos que se retire el consentimiento o se solicite una eliminación anticipada, siempre que no existan obligaciones legales o de archivo que exijan una conservación más prolongada.
- Datos de puntos de vista y opiniones de reuniones/seminarios web: Se conservan durante cinco (5) años para el mantenimiento de registros.
- Datos sensibles (necesidades de salud, dietéticas y de accesibilidad): Se conservan solo durante la duración del evento y se eliminan de forma segura inmediatamente después, a menos que se requiera su conservación para cumplir con obligaciones legales o relacionadas con la salud.
- Datos de viaje de los miembros subvencionados (datos del pasaporte, registros de vacunación, preparativos de viaje): Se conservan durante un (1) año después del evento con fines de cumplimiento y auditoría, tras lo cual se eliminan de forma segura.
- Datos de interacción (preguntas y respuestas, chats, actividades de votación): Se conservan durante cinco (5) años para mejorar la información sobre la participación y las experiencias de los eventos.
- Grabaciones del evento de la Asamblea General (AG) y otros eventos: Se conservan internamente solo con fines de toma de actas y no compartidos externamente a menos que lo exija la ley.

Una vez que caduca el período de conservación, el FSC elimina o anonimiza de forma segura los datos para evitar el acceso no autorizado o el uso indebido, garantizando el cumplimiento de la reglamentación de privacidad.

### **¿Con quién podemos compartir sus datos personales?**

El FSC puede compartir sus datos personales, ya sea dentro o fuera de México, con terceros y para los fines que se identifican a continuación:

- Entidades controladoras, subsidiarias y/o afiliadas del FSC que operan bajo los mismos procesos y políticas internas, con fines de manejo, administración y protección centralizada de la información, así como con fines estadísticos.
- Administraciones y autoridades públicas federales, estatales y/o municipales; comisiones; institutos; organismos reguladores; autoridades judiciales o administrativas; y entidades gubernamentales nacionales y/o extranjeras, para el cumplimiento de obligaciones de información, para cumplir con obligaciones y para el reconocimiento, ejercicio o defensa de los derechos e intereses de FSC.
- Profesionales o instituciones médicas, para la prevención o el diagnóstico médico, la prestación de

atención médica, el procesamiento médico o el manejo de servicios de salud.

- Proveedores de servicios u otros terceros con los que el FSC tenga una relación, cuando la transferencia sea necesaria en virtud de un contrato o cuando la transferencia sea necesaria para el mantenimiento o cumplimiento de la relación del FSC con usted.
- Para los eventos de la Asamblea General (AG) y otros eventos del FSC (por ejemplo, reuniones regionales de miembros), los asistentes tendrán acceso a la lista de participantes, que puede incluir detalles como el nombre, la organización, la información de contacto, la cámara, la subcámara, el país y las sesiones en las que están inscritos, pero esto solo ocurrirá si los participantes aceptan ser añadidos a dicha lista.
- Las fotos y los videos tomados durante los eventos podrán compartirse en el sitio web de la AG y en los canales oficiales de redes sociales del FSC.

Póngase en contacto con nosotros si tiene alguna pregunta o duda al respecto.

Asimismo, le informamos que el FSC se asegurará de obtener las garantías correspondientes de cualquier tercero con el que comparta sus datos personales, de modo que estos estén protegidos en términos de la Ley, su Reglamento, los Lineamientos del Aviso de Privacidad y las políticas internas del FSC y, en su caso, también les proporcionaremos este Aviso de Privacidad para que se cumplan sus términos.

### **Derechos ARCO**

Hemos implementado los procesos legalmente requeridos para cumplir con cualquier solicitud para ejercer cualquier Derecho ARCO que nos comunique. Tenga en cuenta que los Derechos ARCO incluyen:

- **Acceso:** el derecho a saber qué datos suyos tenemos y a saber cómo los usamos o compartimos.
- **Rectificación:** el derecho permanente a solicitar la rectificación de sus datos si son incorrectos, inexactos o incompletos en nuestras bases de datos por cualquier motivo.
- **Cancelación:** el derecho a solicitar que eliminemos su información desde el momento en que se bloquea hasta su posterior borrado permanente.
- **Oposición:** el derecho a indicar una causa legítima por la que debemos dejar de utilizar sus datos personales.

Su solicitud debe enviarse en un formato firmado a la siguiente dirección de correo electrónico: [privacy@fsc.org](mailto:privacy@fsc.org) o presentarse en la siguiente dirección: Margarita Maza de Juárez 436, Colonia Centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México, código postal 68000.

La solicitud de Derechos ARCO, ya sea física o electrónica, debe incluir lo siguiente:

- Su nombre completo y dirección u otro medio para comunicar nuestra respuesta a su solicitud.
- Copia de su identificación oficial (y, cuando corresponda, la identificación oficial y el poder otorgado a la persona que ejerce el derecho en su nombre).
- Una descripción clara y precisa de los datos personales con respecto a los cuales usted busca ejercer sus Derechos ARCO y el derecho o derechos que desea ejercer. Su solicitud debe estar firmada al final del documento e incluir sus iniciales en cada página.
- Su dirección para escuchar y recibir la respuesta del FSC y, cuando corresponda, para cualquier comunicación y/o notificación futura, o la declaración de que nuestra respuesta y/o notificaciones o respuestas futuras pueden ser enviadas por correo electrónico, indicando la dirección de correo electrónico correspondiente.
- Si corresponde, proporcione cualquier otra información que considere importante para que podamos

cumplir con su solicitud o ubicar sus datos personales.

El siguiente procedimiento se aplica a cualquier solicitud de Derechos ARCO:

- Le responderemos en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles a partir de la fecha en que recibamos su solicitud.
- Una vez recibida la respuesta del FSC, tendrá 15 (quince) días hábiles para emitir su respuesta. Si no está satisfecho, puede ponerse en contacto con el FSC inmediatamente a través de los medios que hemos indicado anteriormente, y el FSC estará encantado de atender cualquier inquietud que pueda tener. Si no responde a la respuesta del FSC en el plazo especificado, el FSC entenderá de buena fe que está de acuerdo con la respuesta.
- Cualquier solicitud de este tipo será efectiva en un plazo de 15 (quince) días hábiles a partir de la fecha en que le comuniquemos nuestra respuesta.
- Si, por cualquier motivo, su solicitud está incompleta o contiene errores que nos impiden responder, le pediremos que la corrija en un plazo de 10 (diez) días hábiles después de que le informemos de la situación.
- Si no responde en ese plazo, consideraremos que la solicitud no ha sido presentada y tendrá que iniciar el proceso de nuevo.
- Le enviaremos nuestra respuesta por correo electrónico, a menos que indique que prefiere recibirla por otros medios.

El derecho de cancelación no es absoluto. Tenga en cuenta que el FSC debe conservar cierta información para cumplir con diversas obligaciones legales y, para ello, puede compartir sus datos personales con otras entidades u organismos gubernamentales. En tales casos, es posible que deba solicitar el derecho de cancelación a la entidad que recibió sus datos personales.

Como parte responsable, el FSC puede denegar el ejercicio de sus Derechos ARCO en los casos permitidos por la Ley y su Reglamento. En tal caso, le informará de la situación en respuesta a su solicitud. La negativa podrá ser parcial, en cuyo caso el FSC atenderá su solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición respecto de la información que resulte procedente.

#### **¿Desea revocar su consentimiento para el procesamiento de sus datos personales?**

En algunos casos, usted podrá revocar el consentimiento para el procesamiento de sus datos personales. Sin embargo, esta revocación no es retroactiva, es decir, no puede afectar situaciones, trámites o transferencias realizadas antes de la revocación de su consentimiento, ni en los casos en que dicha revocación implique un incumplimiento de las disposiciones legales que establecen la obligación de mantener el procesamiento de sus datos personales durante un período determinado.

Puede enviar su solicitud de revocación de su consentimiento a la siguiente dirección de correo electrónico [privacy@fsc.org](mailto:privacy@fsc.org), siguiendo las instrucciones para el ejercicio de sus Derechos ARCO.

#### **Limitaciones al uso y divulgación de sus datos personales**

Cuando usted proporciona su información, o posteriormente, puede limitar el uso o divulgación de sus datos personales. Usted puede solicitar que el FSC restrinja el uso de sus datos personales. Además, puede indicar si autoriza o no al FSC a compartir sus datos personales con otras entidades del FSC en busca de perfiles similares. Para ejercer este derecho, debe seguir el procedimiento y las instrucciones aplicables al ejercicio de sus Derechos ARCO.

El FSC ha implementado medios y procedimientos para garantizar que algunos de sus datos se incluyan en sus listas de exclusión voluntaria para evitar su divulgación. Si solicita su inscripción en estas listas de exclusión, le proporcionaremos la prueba de inscripción correspondiente.

### **Confidencialidad y medidas de seguridad**

La confidencialidad y protección de sus datos personales son prioridades para el FSC, por lo que hemos establecido y mantenido medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas para evitar su daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso indebido o divulgación.

### **Cookies**

Con el fin de mejorar su experiencia en nuestro sitio web, este puede utilizar "cookies". Las "cookies" son archivos de texto que se descargan automáticamente y se almacenan en su dispositivo para permitir que nuestros sistemas reconozcan su dispositivo y otras características, como el nombre de usuario y la contraseña. Le informamos de que la información sobre nuestro uso de cookies puede consultarse en nuestra política de cookies, publicada en el sitio web <https://fsc.org/es>, en la sección Avisos de Privacidad.

### **Cambios en nuestro Aviso de Privacidad**

Nos reservamos el derecho de modificar, actualizar, ampliar y/o cambiar de cualquier otra forma el contenido y el alcance de este Aviso de Privacidad en cualquier momento y a la entera discreción del FSC. En tales casos, publicaremos dichos cambios en el sitio web <https://fsc.org/es> en la sección Avisos de Privacidad. El Aviso de Privacidad que regula el procesamiento de sus datos personales será el que aparezca publicado en el sitio web <https://fsc.org/es> en la sección: Avisos de Privacidad.

### **Consentimiento y excepciones al consentimiento**

Al proporcionarnos sus datos personales y aceptar este Aviso de Privacidad, usted lo reconoce y acepta y nos otorga su consentimiento implícito para procesarlos. Este consentimiento nos da derecho a procesar sus datos personales de la manera indicada en este Aviso de Privacidad y con estricto apego al mismo, a las Leyes y Reglamentos correspondientes, a otra legislación aplicable y a las políticas internas de FSC.

Además, tenga en cuenta que no es necesario obtener su consentimiento en los casos previstos por la ley, específicamente cuando el procesamiento de los datos es necesario para cumplir con situaciones relacionadas con su relación como miembro de FSC (necesidad contractual), o si el procesamiento es requerido por la legislación aplicable, o también, por ejemplo, en caso de una emergencia médica en la que necesitemos procesar sus datos para hacer frente a la emergencia.

Última actualización: Marzo de 2025