



**FSC® General Assembly  
2021-2022  
09-14 October**

## Preguntas Frecuentes

### [Preparándonos para Bali y para la AG](#)

#### Preinscripción a las sesiones

**No es un requisito.** La preinscripción en las sesiones que tengan lugar durante la AG no es un requisito para los participantes en persona o virtuales.

**Construya su propio programa en el portal de eventos.** Todos los participantes en la AG tendrán la opción de elaborar su propia agenda en el portal de eventos, en el apartado "Programa y Sesiones", seleccionando las sesiones en las que deseen participar. Los participantes también pueden descargar las entradas del calendario de las sesiones seleccionadas y añadirlas directamente a su calendario preferido (Google, Outlook, Yahoo).

#### Haciendo las maletas para Bali

**Ropa:** Aunque las temperaturas en Bali son cálidas y húmedas en el exterior, el centro de conferencias y las salas de reuniones del hotel dispondrán de aire acondicionado, por lo que aconsejamos encarecidamente a los participantes que traigan un suéter/jersey o una chaqueta.

**Conexiones eléctricas:** En Bali, Indonesia, se utilizan enchufes europeos de 230 voltios y 50 Hz con dos clavijas metálicas circulares. Por favor, viaje con su adaptador si lo necesita.

**Dinero/Moneda:** La moneda local es la Rupia Indonesia (IDP). Compruebe el tipo de cambio de su país. Hay varios mostradores de cambio y cajeros automáticos en el aeropuerto, que puede utilizar para retirar moneda local. También hay un cajero automático situado en el Hotel Westin que puede utilizar para retirar moneda local o utilizar la oficina de cambio.

### [Llegada al aeropuerto](#)

## En el aeropuerto- Visados

**Visado a la llegada:** Los titulares de pasaportes de más de 86 países pueden solicitar un Visado a la Llegada (Visa on Arrival, VOA). El Visado a la Llegada cuesta 500.000 IDR por persona. El Visado a la Llegada es para una sola entrada en Bali/Indonesia, para una estancia de hasta 30 días y puede prorrogarse como máximo una vez en la Oficina de Inmigración local (se aplican tasas). El pago puede hacerse con: Tarjeta VISA, Master Card o tarjeta de débito, Dinero en efectivo en IDR o en moneda extranjera USD, EURO, GBP, SGD, y otros según el cambio establecido en el mostrador del aeropuerto dentro de la terminal. Puede ver más información [aquí](#).

Asegúrese de llevar copias de los siguientes documentos

- Reserva del hotel
- Certificado COVID/Certificado de vacunación
- Seguro médico de viaje
- Tasas del visado
- Pasaporte (con una validez superior a 6 meses)
- Copia del billete de avión
- Descargue la APP Peduli Lindungi en [Android](#) or [IOS](#)

**VISADOS ELECTRÓNICOS:** Los visados electrónicos son para países o titulares de pasaportes no incluidos en el Visado a la Llegada (VOA). Deberá solicitar y recibir su visado electrónico antes de viajar a Bali. Obtenga más información sobre los visados electrónicos [aquí](#).

Asegúrese de llevar copias de los siguientes documentos:

- Copia del visado electrónico
- Reserva del hotel
- Seguro médico de viaje
- Certificado COVID
- Certificado de vacunación
- Copia del billete de avión

**Exención de visado:** Existe un acuerdo de exención de visado para fines turísticos para los titulares de pasaportes de 9 países de la ASEAN. Vea más información [aquí](#).

### Condiciones del visado:

- El pasaporte debe tener un mínimo de 6 meses de validez
- Debe tener el billete de avión de VUELTA (o viaje de ida desde Bali)
- Debe estar completamente vacunado con las vacunas autorizadas por la OMS, y la 2ª vacuna debe haberse administrado al menos 14 días antes de la salida

- También se acepta: 1 dosis de vacuna COVID-19, como Johnson & Johnson, Sputnik V o Convidecia, proporcionar el certificado de recuperación de COVID o una carta de exención médica.

### Requisitos de entrada COVID-19

**Vacunación completa:** Los viajeros internacionales de 18 años o más deben estar totalmente vacunados. Puede presentarse la copia física de la prueba de vacunación de la UE o de la OMS (con vacunación completa).

**Control sanitario a la llegada:** A la llegada, todos los pasajeros internacionales deben someterse a un control sanitario para detectar síntomas relacionados con el COVID-19, incluida la comprobación de la temperatura corporal.

**Si se detectan síntomas de COVID-19:** En caso de que se una persona que llega al país tenga síntomas relacionados con el COVID-19 y/o tenga una temperatura corporal superior a 37,5 grados centígrados, es obligatorio que se someta a un nuevo examen de RT-PCR con un coste que correrá a cargo del gobierno en el caso de los ciudadanos indonesios, y de forma independiente en el caso de los extranjeros.

**Si no se detectan síntomas de COVID-19:** Si no se detectan síntomas relacionados con el COVID-19 y la temperatura corporal es inferior a 37,5 grados centígrados, los viajeros internacionales pueden continuar con sus planes de viaje con las siguientes condiciones:

- Los viajeros internacionales que hayan recibido la segunda o tercera dosis de la vacuna al menos 14 días antes de la salida, pueden continuar el viaje
- A los viajeros internacionales con condiciones especiales de salud o enfermedades comórbidas que hacen que no tengan que y/o no puedan seguir la vacunación COVID-19, se les permite continuar el viaje, debiendo adjuntar un certificado médico de un Hospital del Gobierno del país de salida en el que se indique que la persona en cuestión no tiene que y/o no puede seguir la vacunación COVID-19
- A partir del 11 de julio de 2022, si se ha confirmado que ha resultado positivo en COVID-19 un máximo de 30 días antes de la salida, ha sido declarado inactivo en la transmisión de COVID-19 y tiene un certificado médico debe, sin embargo, mostrar una vacunación de, como mínimo, una dosis.

Para conocer las últimas directrices sobre COVID, visite esta [página](#).

### Declaración de aduanas

**Cumplimente en línea o a mano** la Declaración Electrónica de Aduanas ([Electronic Custom Declaration](#)) 3 días antes del viaje y tenga el código QR listo para escanearlo. También puede rellenar un formulario en el aeropuerto a su llegada.

### Traslados del aeropuerto al hotel

**Servicio de transporte gratuito del FSC:** Habrá un servicio de transporte desde el aeropuerto hasta el hotel Westin para los miembros que lleguen los días 7 y 8 de octubre. Una vez que salga de la zona de aduanas, busque el Banner Verde del FSC para encontrar el servicio de transporte gratuito.

**Servicios de taxi en el aeropuerto:** Después de la aduana, en la planta de llegadas y en el exterior de la terminal, hay mostradores de taxis. Dependiendo de la ruta que se tome, se puede tardar entre 17 y 21 minutos en llegar al lugar de celebración. Se puede pagar en efectivo o con tarjeta de crédito. Las tarifas de los taxis son de aproximadamente 200.000 IDR - 250.000 IDR (aproximadamente 13 - 16 €).

## Llegada al Hotel

### Registro de entrada

Acuda a la recepción del hotel para registrarse en su habitación. El desayuno está incluido en el precio de la habitación. La cuota de inscripción a la AG incluye el almuerzo, las pausas para el café y los eventos sociales de la AG que se celebren en el Hotel Westin. Las cenas, las bebidas y los extras adicionales (fuera de los eventos del FSC) no están incluidos ni cubiertos por el FSC y deben ser pagados antes de la salida por cada participante (por su propia cuenta).

### Inscripción en la AG

**Horario de apertura:** Los mostradores de inscripción, situados en el Centro de Conferencias Westin, estarán abiertos desde el sábado 8 de octubre hasta el lunes 10 de octubre entre las 8:00 y las 18:00 horas.

**Utilice su código QR para registrarse:** Tenga a mano el código QR que habrá recibido por correo electrónico para escanearlo en el quiosco de inscripción e imprimir su tarjeta de identificación. También puede encontrar este código QR en el portal de eventos en "Mis Inscripciones". Durante la inscripción también recibirá su paquete de participante.

### Protocolo COVID-19

**Test de autoevaluación obligatorio:** Todos los participantes deberán realizar un test obligatorio de COVID-19 el 8 o el 9 de octubre de 2022.

**Kit de salud y seguridad:** En el paquete de inscripción se incluirá un kit de salud y seguridad que contendrá tres mascarillas, 3 test de COVID-19 y 1 desinfectante de manos.

**Esté atento a los síntomas:** Realice un test de autoevaluación si se siente mal y presenta algún síntoma de COVID-19. Esto también se aplica si tiene síntomas, pero el resultado del test es negativo. Puedes solicitar test adicionales en el mostrador de ayuda.

**Utilice una mascarilla (o cubrebocas):** El uso de la mascarilla reduce significativamente el riesgo de contraer COVID-19 y parece tener un impacto positivo en la gravedad de la infección. Se recomienda encarecidamente llevar mascarilla cuando participe en sesiones, talleres, sesiones plenarias, cuando se desplace entre diferentes lugares, cuando espere en las colas, etc. Si se siente más cómodo haciéndolo, por favor use una mascarilla siempre que quiera.

**[Por favor, familiarícese con el Protocolo COVID-19 aquí.](#)**

**Póngase en contacto con nosotros:** En el caso de un test positivo o de síntomas similares a los del resfriado, envíe un correo electrónico a [gahealth@fsc.org](mailto:gahealth@fsc.org). A continuación, le guiaremos y apoyaremos en los siguientes pasos a dar.

### **Mostrador de ayuda**

Justo al lado del mostrador de recepción (en el Westin), encontrará un servicio de asistencia para los participantes en la AG.

### **Directrices para las redes sociales**

Invitamos a todos nuestros participantes a compartir sus experiencias en la Asamblea General en las redes sociales subiendo fotos, vídeos y comentarios con el hashtag #FSCGA22

### **Images Imágenes de fondo de Zoom de la AG 2022**

Si se va a unir virtualmente, por favor descargue y utilice su fondo digital de zoom [aquí](#).

### **Contacte con nosotros**

Si tiene alguna otra pregunta, no dude en ponerse en contacto con [ga2021@fsc.org](mailto:ga2021@fsc.org)

¡Estamos deseando recibirle en Bali!